

Na temelju članka 317. Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj:23/99, 45/00, 2/02, 6/02,29/03 i 68/05 i 91/07) i članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez, sa Zakonom o Javnim poduzećima, (Službeni glasnik općine Vitez broj 2/06 i 5/06 i Odluke broj:01-3-23-8-3525/08 od 26.06.2008.god.i Odluke o izmjeni odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP "Vitkom"d.o.o. Vitez broj:01-3-02-4-232/11 i Odluke o dopuni odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP "Vitkom" d.o.o. Vitez broj:01-3-05-2-3487/11), a po prijedlogu Nadzornog odbora JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez odluka broj:01-1481/12 od 29.11.2012.god, Općinsko Vijeće Vitez u funkciji Skupštine JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez, na sjednici održanoj dana 06.02.2013. godine usvojio je izmjene i dopune Statuta JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez

S T A T U T

JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA «VITKOM» d.o.o. Vitez

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom DRUŠTVA OGRANIČENE ODGOVORNOSTI –Javno komunalno poduzeće «VITKOM»VITEZ (u daljem tekstu: javno poduzeće) utvrđuje se: pitanje tvrtke i sjedišta poduzeća, djelatnosti koje poduzeće obavlja, iznos osnovnog kapitala, način potpisivanja tvrtke poduzeća, izbor, opoziv i djelokrug organa poduzeća, primjena etičkog kodeksa, raspodjela dobiti i način pokrivanja gubitka, postupak nabavke poduzeća, planiranje poslovanja poduzeća, investicija, primjena knjigovodstvenih i finansijskih računovodstvenih standarda, rezerve poduzeća, zaštita životne sredine, način promjene oblika poduzeća, postupak izmjena i dopuna Statuta te druga pitanja sukladno Zakonu o gospodarskim društvima i Zakonu o javnim poduzećima.

Javno komunalno poduzeće "Vitkom" Vitez je pravna osoba koja samostalno obavlja djelatnost upisanu u sudski registar radi sticanja dobiti.

Javno poduzeće je dužno poslovati sukladno zakonu, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Ovo javno poduzeće može zaključivati ugovore, i obavljati druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

II - TVRTKA I SJEDIŠTE JAVNOG PODUZEĆA

Članak 2.

Tvrtka je ime pod kojim javno poduzeće posluje.

Pun naziv tvrtke javnog poduzeća je DRUŠTVO OGRANIČENE ODGOVORNOSTI -JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE «VITKOM» Vitez.

Skraćena tvrtka ovog poduzeća je JKP "VITKOM" d.o.o. Vitez

U svom poslovanju ovo javno poduzeće će koristiti naziv tvrtke u obliku punom ili skraćenom, u kome je isto upisano u sudski registar.

Sjedište ovog javnog poduzeća je u Vitezu u ulici Kralja Tvrtka bb.

Članak 3.

Sva poslovna pisma i narudžbe moraju sadržavati:

- puni naziv i adresu sjedišta javnog poduzeća,
- naziv i sjedište institucije kod koje i broj pod kojim je javno poduzeće upisano u registar,
- broj računa s nazivom i sjedištem financijske organizacije kod koje poduzeće ima račun i to za svaki račun,
- porezni broj javnog poduzeća

III - DJELATNAOST JAVNOG PODUZEĆA

Članak 4.

Djelatnosti javnog poduzeća su:

- 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i snabdijevanje vodom
 - 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
 - 38.11 Sakupljanje neopasnog otpada
 - 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja
 - 96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti
 - 81.21 Osnovno čišćenje zgrada
 - 38.32 Reciklaža posebno izdvojenih materijala
 - 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
 - 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
 - 42.21 Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove
 - 43.11 Uklanjanje građevina
 - 33.12 Popravak mašina
 - 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
 - 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
 - 71.11 Arhitektonske djelatnosti
 - 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje.
- Djelatnost po šiframa 36.00, 37.00, 38.11, 81.29 i 96.03 su djelatnosti od posebnog društvenog interesa i predstavljaju nezamjenjiv uvjet života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području općine Vitez.

Javno poduzeće može vršiti promjenu registriranih djelatnosti, na osnovu Odluke Nadzornog odbora, a po prijedlogu direktora Javnog poduzeća, osim djelatnosti koje predstavljaju poseban društveni interes (stavak 2 ovog članka).

Članak 5.

Pored djelatnosti iz članka 4 ove odluke Javno poduzeće može bez upisa u sudski registar obavljati i druge poslove koje služe djelatnosti upisanoj u sudski registar koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti u manjem obimu ili povremeno.

Članak 6.

U javnom poduzeću se ustrojavaju Radne jedinice:

- RJ «Vodovod»
- RJ «Komunalije»
- RJ «Komunalna mehanizacija»
- Zajedničke službe

Nadzorni odbor na prijedlog uprave može donijeti odluku o promjenama ustrojavanja RJ iz prethodnog stava u zavisnost od potreba procesa rada.

Članak 7.

Javno poduzeće će obavljati vanjsku trgovinu (uvoz-izvoz) iz okvira registrirane djelatnosti.

IV – IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Članak 8.

Osnovni kapital ovog javnog poduzeća iznosi 3.518 029,00 KM i u cijelosti je državni kapital osnivača, općine Vitez, koji nije podijeljen na dionice/udjele, jer je općina Vitez jedini vlasnik kapitala javnog poduzeća u trenutku usvajanja ovog Statuta.

Članak 9.

Djelatnosti javnog poduzeća financiraju se iz:

- cijene komunalnih usluga,
- proračuna općine za izvršene usluge (zajednička komunalna potrošnja)
- iz sredstava od obavljene djelatnosti
- drugih izvora sukladno posebnim zakonom

Članak 10.

Cijene komunalnih usluga (iz oblasti posebnog društvenog interesa) utvrđuje Nadzorni odbor, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Cijene ostalih komunalnih usluga utvrđuje Nadzorni odbor samostalno.

V – IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA JAVNOG PODUZEĆA

Članak 11.

Organi upravljanja JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (direktor) i
- Odbor za reviziju.

Članak 12.

Skupština

Skupštinu javnog poduzeća čini osnivač poduzeća-Općinsko vijeće Vitez.

Skupština poduzeća u okviru svoje mjerodavnosti :

- donosi Statut poduzeća,
- donosi Etički kodeks,
- odlučuje o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- raspravlja i odlučuje o godišnjem izvješću (financijskom i izvješću revizora),
- odlučuje o rasporedu dobiti i načinu pokrivanja gubitka,

- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora,
- odlučuje o promjeni oblika poduzeća
- imenuje Odbor za reviziju
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom poduzeća.

Članak 13.

Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Skupštinu saziva Nadzorni odbor, a u izuzetnim slučajevima Uprava poduzeća. Način zakazivanja sjednice Skupštine, način odlučivanja i druga pitanja vezana za rad Skupštine regulirani će se Statutom poduzeća.

Članka 14.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor čine predsjednik i četiri (4) člana, koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće Vitez kao osnivač, sukladno Zakonu o ministarskim, Vladinim i drugim imenovanjima F BiH. Mandat članova Nadzornog odbora je četiri (4) godine.

Nadzornog odbora poduzeća ima slijedeći nadležnosti:

- utvrđuje prijedlog Statuta poduzeća,
- predlaže Skupštini Etički kodeks poduzeća,
- nadzire poslovanje poduzeća,
- razmatra provedbeni propis za postupke nabavke i nadzire njegovu provedbu,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti i načinu pokrića gubitka,
- imenuje i razrješava Upravu(direktora) poduzeća,
- usvaja izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu i Skupštini podnosi godišnje izvješće o poslovanju,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini,
- usvaja svoja interna akta (Pravilnike),
- daje ovlaštenja za aktivnost koje su ograničene propisima Zakona o javnim nabavkama (članak 42),
- odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing i druge transakcije imovinom.
- nadzire Upravu u provođenju preporuka datih od strane Odbora za reviziju te vanjskog revizora sa specificiranim rokovima,
- sistematski nadzor nad poslovanjem i zakonitošću poslovanja javnog poduzeća;
- davanje instrukcija organima poduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu,
- vrši i druge poslove sukladno Statutu, Zakonu, odlukama osnivača i drugim propisima.

Nadzorni odbor ima obavezu i odgovornost osigurati:

- da poslovni odnosno pravilnici sadrže detaljne odredbe o pravičnom postupku smjenjivanja za odgovorne osobe koje su postupale nesavjesno i nepošteno ili su stupila u sukob interesa zbog kaznenog djela ili novčano kažnjavana u skladu sa kaznom utvrđenom Zakonom;
 - navedeni poslovni sadrže odredbe o trajnom isključenju sa posla iz javnog poduzeća na period od najmanje 3 (tri) godine za osobe koje su smijenjene na način opisan u ovom stavku, uključujući i dužnost uprave da za tu svrhu vodi adekvatnu kadrovsku evidenciju.
 - utvrđivanje stimulatvinih mjera za poboljšanje i vrednovanje u okviru javnog poduzeća
- Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca. Poslove iz svog djelokruga, Nadzorni odbor obavlja na sopstvenu inicijativu ili na prijedlog uprave.
- Nadzorni odbor ima obavezu i odgovornost da organizuje izradu vjerodostojnih računovodstvenih

evidencija i finansijskih iskaza, sačinjenih u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima revizije kako se predviđa na temelju Zakona o računovodstvenim i revizorskim standardima Federacije Bosne i Hercegovine, iz kojih je vidljiv finansijski status javnog poduzeća, te koje se daju na uvid svim osobama koje imaju legitiman interes u poslovanju javnog poduzeća.

Nadzorni odbor neće delegirati ovu dužnost.

Nadzorni odbor ima obavezu i odgovornost izraditi nacrt Etičkog kodeksa koji će sadržavati obvezujuće odredbe.

Nadzorni odbor neće delegirati ovu dužnost.

Svako kršenje pravila Etičkog kodeksa, predstavlja temelj za opoziv člana Nadzornog odbora.

Članak 15.

Uprava

Upravu javnog poduzeća čini direktor.

Uprava se bira i postavlja od strane Nadzornog odbora, odlukom većine, otvorenim izborom najkvalificiranijeg kandidata, u sklopu sa operativnim i poslovnim potrebama poduzeća.

Sva postavljenja biće provedena na način koji će dopustiti da ista budu predmet ispitivanja od strane treće strane, koja nije učestvovala u izboru i postavljenju.

U upravu ne može biti imenovana osoba koja vrši funkciju u političkoj stranci.

Djelokrug Uprave je:

- organizacija i vođenje poslova poduzeća;
- izvještavanje Nadzornog odbora poduzeća na zahtjev Nadzornog odbora;
- provedba statuta i etičkog kodeksa;
- izrada i nadgledanje realizacije planova poslovanja;
- izrada provedbenih propisa za postupak nabavki i provedaba važećih zakona i propisa o postupku nabavki;
- priprema prijedloga o raspodjeli dobiti;
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku ili poslovnica te važećim Zakonima;
- zastupanje poduzeća prema trećim osobama;
- staranje i odgovornost za zakonitost rada poduzeća;
- predlaže unutrašnju organizaciju poduzeća
- distribucija i implementacija etičkog kodeksa u javnom poduzeću;
- osiguranje postupanja svih odgovornih osoba u skladu sa etičkim kodeksom tako što će se protiv osoba koje krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak;
- drugi poslovi neophodni za nesmetano odvijanje organizacije i vođenje poslovanja poduzeća.

Jedino je uprava nadležna zaključivati ugovore u ime javnog poduzeća.

Uprave nema ovlaštenje, da bez suglasnosti Nadzornog odbora, zaključuje ugovor ili niz vezanih ugovora čija stvarna ili procijenjena vrijednost je veća od 10.000, 00 KM.

Uprava pri obavljanju poslove iz svog djelokruga u interesu javnog poduzeća i u vođenju poslova iz ovog djelokruga postupaju s pažnjom dobrog gospodarstvenika te u skladu sa etičkim kodeksom.

Članak 16.

Uprava ima obavezu i odgovornost da:

-licu koje je iz razloga kršenja odredaba ovog statuta ili pravila Etičkog kodeksa i ispraćeno van poslovnih prostorija u pratnji osiguranja javnog poduzeća na dan suspenzije-raskida ugovora oradu bude spriječen ponovni ulazak u bilo kojem svojstvu u prostorije poduzeća,

- trajno onemogućiti ponovo zapošljavanje takve osobe na bilo koju poziciju u periodu koji ne može biti kraći od 3 (tri) godina,
da se osigura odgovarajuća arhiva o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih osoba za period od 3 (tri) godina,
- da se navedenim otpuštenim osobama, od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo u novcu ili umjesto toga u stvarima,
Uprava može delegirati bilo koju od obveza iz ovog članka, pod uvjetom jednoglasne odluke članova Nadzornog odbora, ali će ista ostati odgovorna za izvršenje svih navedenih obaveza i odgovornosti.

Članak 17.

Upravu – direktora javnog poduzeća imenuje Nadzorni odbor većinom glasova, na temelju javnog natječaja, na mandatni period od četiri godine.

Aktom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja direktora na dužnost.

Ako po raspisanom javnom natječaju nije moguće izvršiti izbor i imenovanje direktora, kao i u drugim hitnim i opravdanim slučajevima Nadzorni odbor može imenovati VD direktora, ali ne dulje od 6 (šest) mjeseci.

Članak 18.

Za direktora poduzeća mogu biti imenovana lica koja pored općih uvjeta predviđenih zakonom ispunjavaju i sljedeće posebne uvjete:

- Da ima visoku stručnu spremu društvenih ili tehničkih nauka.
- Da ima najmanje tri godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima
- Da posjeduje organizatorske sposobnosti
- Da nije rukovodio poduzećem koje je poslovalo s gubitkom ili protiv kojeg je vođen stečajni postupak
- Da nije osuđivan za krivična djela koja ga čine nepodobnom za vršenje ove funkcije dok ta zabrana traje.

Natječaj za izbor i imenovanje direktora raspisuje Nadzorni odbor na tri mjeseca prije isteka vremena na koje je imenovan.

Natječaj se objavljuje u jednom od dnevnih listova.

Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 15 dana.

VI – IZVJEŠTAVANJE I OGRANIČENJA OVLAŠTENJA

Članak 19.

Povezana osoba ne smije stupiti u stvarne ili očigledne sukobe interesa sa javnim poduzećem osobnim ili profesionalnim odnosima.

Povezana osoba će omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve transakcije ili odnose za koje povezana osoba opravdano očekuje da bi mogle dovesti do stvarnog ili očiglednog sukoba interesa sa javnim poduzećem.

Javnom poduzeću nije dozvoljeno da prilikom poslovanja povezanim osobama nudi povoljnije uvjete od onih koje nudi drugim osobama koje nisu povezane sa javnim poduzećem.

Sljedeće osobe se imaju smatrati povezanim osobama:

- članovi uže obitelji povezanih osoba do trećeg stupnja krvnog srodstva ili tazbine, odnosno osobe koje žive u zajedničkom domaćinstvu sa povezanom osobom,
- pravne osobe koje raspolažu glasačkim pravima u javnom poduzeću,
- pravne osobe u kojima sa najmanje 5% sume glasačkih prava raspolaže povezana osoba,
- pravne osobe u kojima je povezana osoba ili članovi uže obitelji kako je navedeno u prethodnim odredbama, član Nadzornog odbora ili uprave.

Ako povezana osoba zna ili je morala znati da je neka druga povezana osoba djelovala u

suprotnosti sa odredbama članka 1. ovog statuta, ta povezana osoba je o tome dužna odmah obavijestiti upravu i nadzorni odbor ili drugi nadzorni organ i druge nadležne organe.

Struktura izvještavanja u javnom poduzeću će biti kako slijedi:

- članovi Uprave imaju obavezu izvještavati Nadzorni odbor;

- Nadzorni odbor će izvršiti nadzor nad upravom i može zahtijevati od uprave dostavljanje pismenog izvještaja o konkretnim aspektima operacije poduzeća ili o određenim transakcijama, uprava je dužna osigurati takav izvještaj u roku od 15. dana od dana stavljenog zahtjeva;

- Uprava je dužna pismeno izvijestiti Nadzorni odbor o svim informacijama koje uprava pribavi o neuobičajenom, nedjelotvornom ili nezakonitom ponašanju koje direktno ili indirektno utječe na poslovanje poduzeća.

Nijedan od organa upravljanja javnim poduzećem neće delegirati svoje dužnosti koje se tiču nadzora.

VII- NAČIN POPTISIVANJA TVRTKE PODUZEĆA I ZASTUPANJE PODUZEĆA

Članak 20.

Javno poduzeće zastupa direktor .

Ovlaštenje direktora javnog poduzeća i ograničenja njegovih ovlaštenja bit će upisana u registar nadležnog suda.

Direktor je dužan da se pridržava ovlaštenja datih statutom i odlukom nadležnih organa poduzeća.

Direktor može u okviru svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi pismeno punomoćje za zastupanje poduzeća samo uz pismenu suglasnost Nadzornog odbora.

VIII- USVAJANJE I PRIMJENA ETIČKOG KODEKSA

Članak 21.

Javno poduzeće dužno je usvojiti etički kodeks koji predstavlja integralni dio obaveza i odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora za cijelo vrijeme trajanja njihovog angažmana u javnom poduzeću.

Etički kodeks javnog poduzeća sadržavat će najmanje pravila o konfliktu interesa, povezanim osobama povjerljivosti, fer postupanja, zaštiti i ispravnoj upotrebi sredstava javnog poduzeća , postupanja u skladu sa važećim propisima kao i internim aktima javnog poduzeća, prijavljivanju nezakonitog ili neetičkog ponašanja, unutrašnjoj trgovini , odobravanju kredita povezanim osobama i članovima uprave i Nadzornog odbora, upoznavanju sa pravilima etičkog kodeksa javnog poduzeća te nemogućnosti odricanja od istih.

Kršenje pravila usvojenog etičkog kodeksa javnog poduzeća predstavljat će temelj za opoziv odnosno otkaz pojedine funkcije na temelju provedenog disciplinskog postupka te utvrđivanje odgovornosti u istom, bit će utvrđena poslovníkom o radu pojedinog organa.

IX - RASPODJELA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA

Članak 22.

U svakoj financijskoj godini, uprava javnog poduzeća će na bazi utvrđene dobiti izražene u redovnom financijskom izvještaju, utvrđenom u skladu sa važećim propisima, predložiti Skupštini raspodjelu dobiti, ukoliko postoji za tu poslovnu godinu.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen, uprava javnog poduzeća će voditi računa o instrukcijama datim od strane Odbora za reviziju te ukupnim obavezama poduzeća u godini na koju se raspodjela dobiti odnosi, uključujući i iznos neophodan za realizaciju plana poslovanja za tekuću financijsku godinu kao i iznos neophodan za druge investicije i očekivano održavanje i rast javnog poduzeća.

Da bi dobit bila raspodijeljena, ista mora biti pismeno potvrđena od strane većine u Odboru za reviziju, Nadzornom odboru.

Ukoliko javno poduzeće na kraju financijske godine iskaže gubitak, isti se može pokrивati iz obaveznih rezervi poduzeća te na druge načine utvrđene zakonom.

Uprava nije ovlaštena;

-izdvajati za rezerve više od jedne polovine neto dobiti raspoložive za raspodjelu;

X - POSTUPAK NABAVKE

Članak 23.

Svi postupci nabavke od strane javnog poduzeća bit će provedeni uz strogo poštivanje odredaba Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Uprava javnog poduzeća dužna je:

- donijeti uputstvo i pravilnik kojim će se regulirati postupak nabavke sukladno važećim popisima;
- nadzirati zaposlenike javnog poduzeća u implementaciji propisa o nabavci, te odredaba uputstva i pravilnika o nabavci u javnom poduzeću;
- učestvovati u radu Komisije za nabavke za sve nabavke propisane odredbama važećih propisa o nabavci;
- pripremiti izvještaje o postupcima nabavke zahtijevanim prema važećim propisima o nabavci;
- podnositi izvještaje o nabavci Odboru za reviziju i Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana

zaključenja ugovora o nabavci.

U postupku nabavke Nadzorni odbor ima obavezu i odgovornost kako slijedi:

- pregled uputstva i pravilnika za postupak nabavke u smislu usaglašenosti istog sa važećim propisima o nabavci;
- nadzora nad radom uprave i zaposlenika u pogledu primjene uputstva i pravilnika o postupku nabavke u javnom poduzeću;
- pregleda izvještaje o nabavci te priprema izvještaj o mogućoj prevari ili zloupotrebi od strane nadležnih tijela javnog poduzeća.

U postupku nabavke Odbor za reviziju odgovoran je za:

- mjesečni pregled izvještaja o nabavci te pismeno izvještavanje nadležnog tijela javnog poduzeća o bilo kakvom kršenju važećih propisa o nabavkama.

Odbor za reviziju ne može delegirati svoje obaveze drugim tijelima javnog poduzeća.

Uprava i Nadzorni odbor su sa javnim poduzećima povezane osobe u pogledu postupka i ciljeva važećih propisa o nabavci.

Ukoliko na bazi izvještaja o nabavkama ili na bazi druge informacije, Nadzorni odbor nađe da je došlo do kršenja etičkog kodeksa ili važećih propisa o nabavkama ili uputstva i pravilnika javnog poduzeća o nabavkama, poduzeće bez odlaganja može poduzeti korake za suspendiranje sa posla odgovorne osobe te provođenje pune istrage. Ukoliko Nadzorni odbor nađe da je došlo do kršenja važećih propisa o nabavkama ili Etičkog kodeksa, odbor će preporučiti pokretanje disciplinskog postupka protiv odgovorne osobe.

Za provođenje mjera predloženih od strane Nadzornog odbora predviđenih u prethodnim stavovima ovog članka, odgovorna je uprava javnog poduzeća.

XI – PLANIRANJE POSLOVANJA PODUZEĆA

Članak 24.

Uprava javnog poduzeća koristeći se dobrom praksom će planirati razvoj javnog poduzeća pripremom trogodišnjeg plana poslovanja. Nakon usvajanja trogodišnjeg plana poslovanja isti će biti predložen Odboru za reviziju i Općinskom načelniku.

U prethodnom stavku navedeni plan poslovanja će sadržavati najmanje kako slijedi:

- predviđanje prihoda i rashoda;
- kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata;
- izbor finansija predloženih za navedene kapitalne izdatke, te druge poslovne ciljeve;
- sve zajmove i kredite čije je uzimanje planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata;
- garancije čije je davanje predloženo za osnivanje tih zajmova odnosno kredita;
- prijedloge za osnivanje ili kupovinu novih poduzeća ili poslova (bilo u cjelini ili djelimično) ili prodaju bilo kojeg od zavisnih poduzeća (to jest suspidijara) javnog poduzeća te kadrovsku popunu kao i prateće rashode za ovakve aktivnosti;
- prijedloge za korištenje viška prihoda/dobiti za period obuhvaćen planom poslovanja;
- predviđene finansijske izvještaje funkcionalni i glavni budžet sa polugodišnjim analizama i budžet obrtnog kapitala; budžeti moraju održavati planirane aktivnosti javnog poduzeća i sa tim aktivnostima povezane prihode i rashode;
- zapošljavanje kao i predviđene troškove za isto.

Plan poslovanja će za period za koji je donesen, predstavljati temelj poslovnih aktivnosti javnog poduzeća. Bez obzira na prednje, uprava će godišnje usaglašavati plan poslovanja te u slučaju potreba, a u skladu sa ciljevima istog, revidirati i usuglasiti isti radi prilagođavanja plana poslovanja tržišnim uvjetima.

XII – PRIMJENA KNJIGOVODSTVENIH I FINACIJSKIH RAČUNOVODSTVENIH STANDARDA

Članak 25.

Nadzorni odbor javnog poduzeća ima obavezu i odgovornost da:

- organizira pripremu istinitih računovodstvenih izvještaja i finansijskih iskaza, sačinjenih u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima kao i propisima o računovodstvenim i revizijskim standardima Federacije Bosne i Hercegovine, iz kojih su vidljive finansijske pozicije javnog poduzeća te koje su otvorene za pregled od strane svih osoba koje imaju pravni interes u poslovanju javnog poduzeća;
- nadzire Odbor za reviziju te interne revizore u njihovom radu, zadacima i izvještajima;
- nadzire upravu u primjeni preporuka datih od strane revizora u datim rokovima;
- pregled završnog izvještaja revizora.

Uprava ima obavezu i odgovornost da izvršava preporuke revizora u datim rokovima za izvršenje.

XIV – REZERVE JAVNOG PODUZEĆA

Članak 26.

Javno poduzeće formira obavezne rezerve.

U obavezne rezerve se svake financijske godine od dobiti koju javno poduzeće ostvari unosi najmanje 5% (pet odsto), dok rezerva ne dostigne srazmjeru prema osnovnom kapitalu u postotku od 20% (dvadeset odsto).

U slučaju smanjenja obavezne rezerve, ista se mora dopuniti do Statutom utvrđenog iznosa.

XV – ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Članak 27.

Javno poduzeće, u obavljanju svoje djelatnosti i poslova dužno je poduzimati sve mjere zaštite i unapređenje radne i životne sredine u skladu sa važećim propisima.

Poduzeće je dužno da se pridržava mjera zaštite i unapređenja životne sredine i da u skladu s tim mjerama donese pravilnik o mjerama zaštite radne i životne sredine u uvjetima ekološkog okruženja u kome posluje.

XVI – ODBOR ZA REVIZIJU

Članak 28.

Javno poduzeće je dužno formirati Odbor za reviziju.

Odbor za reviziju je tijelo sastavljeno od najmanje 3 (tri) člana. Član odbora za reviziju ne može biti osoba koja ima financijski i drugi interes u poduzeću.

Odbor za reviziju ima obavezu i odgovornost:

- imenovati vanjskog revizora;
- razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurava da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigirana;
- razmatra studiju rizika i plan revizije i postigne sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju poduzeća;
- osigurati da interne kontrole u poduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
- podnositi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
- konsultirati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za reviziju svake 2(dvije) do 3 (tri) godine.

Uprava je dužna i odgovorna za realizaciju preporuke Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu realizacije preporuča Odbor za reviziju. Uprava može prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njenu realizaciju.

Organi upravljanja javnim poduzećem i uprave su dužni surađivati sa članovima Odbora za reviziju te učiniti dostupnim sve dokumente te financijske i računovodstvene iskaze na zahtjev Odbora. Odbor za reviziju odgovara direktno osnivaču, odnosno Nadzornom odboru javnog poduzeća.

XVII – ODJEL ZA INTERNU REVIZIJU

Članak 29.

Direktor Odjeljenja interne revizije dužan je i odgovoran za:

- uspostavu Odjela interne revizije odgovarajućeg obima potrebnog da se adekvatno obavljaju dužnosti utvrđene statutom

- ispunjavanje isključive nadležnosti za odabir i rukovođenje licima zaposlenim u odjeljenju

Uprava je dužna i odgovorna:

- za osiguranje adekvatnih prostorija s ciljem da se omogući da Odjeljenje za internu reviziju funkcioniše i da mu se omogući da neometano obavljaju svoj posao,
- da osigura da bez izuzetka Odjeljenje za internu reviziju ima potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju javnog poduzeća potreban za obavljanje poslova,

Odjel za internu reviziju ima dužnost i odgovornost da:

- podnese godišnju studiju rizika i plan revizije Odboru za reviziju koja sadrži detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene,
- obavlja svoje dužnosti u potpunom skladu sa Međunarodnim standardima revizije

Odjel za internu reviziju neće delegirati ove dužnosti.

Cjelokupno osoblje Odjela za internu reviziju jesu zaposlenici javnog poduzeća.

XVII – ZABRANJENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI JAVNOG PODUZEĆA

Članak 30.

Javnom poduzeću nije dopušteno

- davanje kredita ili pozajmica zaposlenicima poduzeća ili trećim osobama , ili davanje garancije ili osiguranja za kredite;
- davanja putem donacije u suprotnosti sa odredbama važećih propisa o dodjeli sredstava ili donacijama;
- isplate plaće zaposlenicima na bilo kakvoj listi čekanja,
- isplate plaća zaposlenicima protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju;
- učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo koje osobe koja je pripremila poziv za tender;
- vršenje izmjena ili dopuna bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanje u naturi ili gotovinskom ekvivalentu;
- investiranje tekućih sredstava javnog poduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim Zakonima o investiranju javnih fondova;

-zaključivanje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM bez odluke Nadzornog odbora

- obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim osobama ili trećim stranama.

Poduzeće može poduzimati slijedeće aktivnosti, isključivo uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- izmirenje duga prema povjeriocu javnog poduzeća plaćanjem trećoj osobi (ugovor o cesiji duga);
- prebijanje duga prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno povjerilac i dužnik poduzeća (ugovori o prostoj kompenzaciji);
- učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestrukoj kompenzaciji);
- izmirenje duga prema poduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu poduzeća;

- otpis dugovanja;

Nadzorni odbor i uprava imaju obavezu i odgovornost osigurati da javno poduzeće postupa u skladu sa odredbom članka 24. Statuta.

XVIII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Opći akti ovog Javnog poduzeća biti će bez odlaganja doneseni (usklađeni) sa ovim Statutom. Na pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonu o gospodarskim društvima. Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine poduzeća. Izmjene i dopune statuta vršiti će se na isti način na koji je ovaj statut i donesen.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog komunalnog poduzeća "Vitkom" d.o.o. Vitez broj: 01-363-2/12 od 07.03.2012.godine.

Broj: 01-166-2/13

Vitez, 06.02.2013.godine

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Tomislav Bošnjak-Matić



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna / Srednjobosanski Kanton
OPĆINA VITEZ

Ul. Stjepana Radića 1
72250 VITEZ
Tel:+387 30 718 200
Fax:+387 30 713 939
e-mail: info@opcinavitez.info
www.opcinavitez.info

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-1847/18
Vitez; 30.5.2018.godine

JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE

Vitkom d.o.o. Vitez
Broj: 01-2128/18
Datum: 08.06 2018 god.

Na temelju članka 2. stavak (2) Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“ broj 8/05), članka 24. tč.19. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), i članka 1. tč1. Odluke o izmjeni odluke o kriterijima za imenovanje članova upravnih vijeća i nadzornih odbora u poduzećima i ustanovama prema kojima ovlaštenja i obveze imaju tijela općine Vitez temeljem državnog kapitala (“Službeni glasnik općine Vitez” broj:5/17), Općinsko vijeće Vitez na svojoj 11. redovitoj sjednici održanoj dana 30.5.2018.godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA I DAVANJU SUGLASNOSTI NA STATUT JKP „VITKOM“ d.o.o VITEZ

I

Usvajaju se izmjene i dopune Statuta JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez, prema prijedlogu koji je utvrdila Skupština društva dana 15.05.2017.godine, pod brojem:SD-06/17.
Daje se suglasnost na Statut JKP „Vitkoma“ broj:SD-1684/18 od 07.05.2018.godine.

II

JKP „Vitkom“ d.o.o Vitez je dužan Osnivaču dostaviti Statut poduzeća nakon usklađivanja sa ovom Odlukom.

III

Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.



JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez
SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: SD- 1684 /18
Vitez, 07.05.2018.godine

Na temelju članka 234. stav 1. točka p) i članka 337., a u vezi sa odredbama članka 303. Zakona o gospodarskim društvima («Službene novine Federacije BiH» broj: 81/15), članka 12. Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez, broj: 01-166-2/13 od 06.02.2013.godine, SD-04/16 od 06.05.2016.godine i SD-06/17 od 15.05.2017.godine, Odluke o vršenju ovlaštenja u javnim poduzećima u kojima je osnivač općina („Službeni glasnik općine Vitez“, broj: 9/15), Skupština društva na 7. sjednici održanoj dana 07.05.2018.godine, je donijela:

ODLUKE
o izmjenama i dopunama Statuta JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez

Članak 1.

U članku 14. stav 1. mijenja se i glasi:

„Nadzorni odbor čine predsjednik i dva (2) člana, koja ispred osnivača imenuje i razrješava Skupština, sukladno Zakonu o ministarskim, Vladinim i drugim imenovanjima F BiH.“


Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:
- Sekretar OV
- a/a



PUNOMOĆNIK


Damir Trako

JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez
Broj: 01-1470 /18
Vitez, 20.04.2018.godine

Na temelju članka 310. Zakona o gospodarskim društvima («Službene novine Federacije BiH» broj: 81/15), članka 8. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BiH («Službene novine FBiH» broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i članka 14. stav 2. točka 1. Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez Nadzorni odbor, na prijedlog direktora JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez Igora Miličevića, na svojoj 1. sjednici održanoj dana 20.04.2018.godine utvrdio je prijedlog

ODLUKE

o izmjenama i dopunama Statuta JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez

Članak 1.

U članku 14. stav 1. mijenja se i glasi:

„Nadzorni odbor čine predsjednik i dva (2) člana, koja ispred osnivača imenuje i razrješava Skupština, sukladno Zakonu o ministarskim, Vladinim i drugim imenovanjima F BiH.“

Članak 3.

Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez dostaviti Skupštini JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez na usvajanje.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez stupa na snagu nakon donošenja iste od strane Skupštine JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez .

Dostaviti:

- Skupštini poduzeća
- a/a



PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA


Emir Đelilović

JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: SD- 06/17

Datum: 15.05.2017.god.

Na osnovu odredbi člana 337. a u vezi sa odredbama člana 303 Zakona o privrednim društvima("Sl. Novine FBiH, broj:81/15), na osnovu člana 12. Statuta JKP"Vitkom" d.o.o. Vitez, broj:01-166-2/13 od 06.02.2013. godine, te na osnovu Odluke o vršenju ovlaštenja u javnim preduzećima u kojima je osnivač općina("Sl. glasnik općine Vitez, broj:9/15) Skupština društva na sjednici održanoj dana 15.05.2017.god., je donijela;

O D L U K U

O izmjenama i dopunama Statuta JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez

Ovom odlukom utvrđuje se izmjena i dopuna Statuta preduzeća i to kako slijedi;

Član 1.

U članu 4. Stav 1. Statuta dodaju se slijedeće stavke:

- 33.11 Popravka proizvoda od metala
- 33.14 Popravka električne opreme
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 38.31 Rastavljanje olupina
- 41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi
- 43.31 Fasadni i štukatorski radovi
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.39 Ostali završni građevinski radovi
- 43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.
- 49.41 Cestovni prijevoz robe
- 49.42 Usluge preseljenja
- 52.21 Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- 56.10 Djelatnost restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora
- 69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje
- 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata

- 1
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
 - 96.09 Ostale uslužne djelatnosti.,,

Član 2.

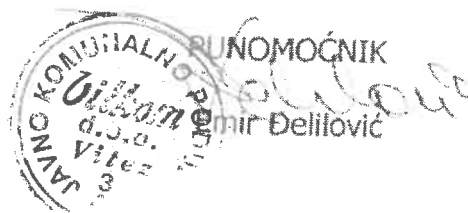
Član 18. stav 1. tačka 1. mijenja se i glasi:
„Za direktora može se imenovati osoba koje ispunjava opće uvjete propisane Zakonom i slijedeće posebne uslove:
„- da ima visoku stručnu spremu tehničkog, pravnog ili ekonomskog smjera“

Član 3.

Odluka o izmjeni i dopuni Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez stupa na snagu nakon donošenja Odluke o davanju saglasnosti na izmjene i dopune Statuta JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez .

DOSTAVITI:

- Nadzornom odboru
- Upravi Društva
- Sekretar OV
- a/a



JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Broj: SD- 04/16

Datum: 06.05.2016.god.

Na osnovu odredbi člana 337. a u vezi sa odredbama člana 303 Zakona o privrednim društvima("Sl. Novine FBiH, broj:81/15), na osnovu člana 12. Statuta JKP"Vitkom" d.o.o. Vitez, broj:01-166-2/13 od 06.02.2013. godine, te na osnovu Odluke o vršenju ovlaštenja u javnim preduzećima u kojima je osnivač općina("Sl. glasnik općine Vitez, broj:9/15) Skupština društva na sjednici održanoj dana 06.05.2016.god., je d o n i j e l a;

O D L U K U

O izmjenama i dopunama Statuta JKP «Vitkom» d.o.o. Vitez

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se prijedlog izmjena i dopuna Statuta preduzeća i vrši usklađivanje Statuta sa Odlukom o vršenju ovlaštenja u javnim preduzećima kojima je osnivač Općina, broj: 01-3-05-2-3612/15 od dana 26.11.2015.godine Općinskog vijeća Vitez.

Član 2.

Član 12. mijenja se i glasi:

Skupština

Skupštinu javnog poduzeća čini osnivač poduzeća-Općinsko vijeće Vitez.

Skupština poduzeća u okviru svoje nadležnosti:

- donosi Statut poduzeća,
- donosi Etički kodeks,
- odlučuje o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- raspravlja i odlučuje o godišnjem izvješću (financijskom i izvješću revizora),
- odlučuje o rasporedu dobiti i načinu pokrića gubitka,
- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora,
- odlučuje o promjeni oblika poduzeća
- imenuje Odbor za reviziju
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom poduzeća.

U ovom javnom preduzeću, kojem je osnivač Općinsko vijeće ovlaštenja po osnovu učešća državnog kapitala vrši Općinsko vijeće općine Vitez, putem ovlaštenja prenesenih na predsjednika Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Po ovlaštenju Vijeća Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća neposredno vrše ovlaštenja učešća u radu i odlučivanju Skupštine.

Pravo učešća u radu i odlučivanju Skupštine javnog preduzeća Općinsko vijeće, putem ovlaštenja prenesenih na predsjednika Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, ostvaruje putem punomoćnika koji je u svemu dužan postupati u skladu sa dobivenim obavezujućim uputama.

Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik punomoćniku daju punomoć u pismenom obliku, koja obavezno sadrži:

- naziv i sjedište davaoca punomoći
- ime i prezime punomoćnika
- ime jednog roditelja
- adresa stanovanja
- broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu
- dnevni red sazvane Skupštine, sa obavezujućim uputama o načinu glasanja po pojedinoj tački dnevnog reda izričito mora biti naglašeno odgovarajući način glasanja
- druge odgovarajuće obavezujuće upute koje se odnose na učešće u raspravi, predlaganje i glasanje za skidanje pojedinih tačaka sa dnevnog reda, predlaganje i glasanje za odgađanje Skupštine
- naznaku da punomoćnik nema ovlaštenja za učešće u radu i odlučivanje sazvane Skupštine izvan tačaka dnevnog reda navedene u punomoći
- broj, mjesto i datum izdavanja punomoći
- potpis punomoćnika
- potpis ovlaštenog lica i otisak pečata Osnivača

Javno preduzeće dužno je najkasnije 15 (petnaest) dana prije dana održavanja Skupštine, predsjedniku Vijeća i Općinskom načelniku dostaviti poziv za zakazanu Skupštinu sa dnevnim redom i materijalima za svaku tačku dnevnog reda.

Punomoć u radu i odlučivanju Skupštine javnog preduzeća dostavlja se društvu putem pošte, faksa ili elektronske pošte, najkasnije 3 (tri) dana prije održavanja Skupštine.

Punomoćnik je dužan originalnu kopiju punomoći predati nadležnom organu javnog preduzeća najkasnije neposredno prije početka Skupštine. Ukoliko punomoć ne sadrži bilo koji dio obavezatnog sadržaja punomoćnik ne može učestvovati u radu ili odlučivanju Skupštine.

Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik mogu opozvati punomoć ili umjesto već date punomoći dati novu punomoć najkasnije do održavanja Skupštine.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik javnom preduzeću u periodu od 7 (sedam) dana od perioda održavanja Skupštine dostave akt kojim pobija valjanost punomoći na osnovu koje je punomoćnik učestvovao u radu i odlučivanju Skupštine, nadležni organ javnog preduzeća će proglasiti nevažeće glasove na osnovu te punomoći i o tome pismeno izvjestiti sazivača Skupštine.

Sazivač Skupštine je dužan obustaviti od izvršenja odluku za čije donošenje su bili odlučujući glasovi na osnovu punomoći i sazvati Skupštinu radi ponovnog odlučivanja o tim pitanjima, najkasnije 30 (trideset) dana od dana prijema obavijesti nadležnog organa javnog preduzeća.

U ostalom dijelu tekst Statuta ostaje nepromijenjen.

Član 4.

Odluka stupa na snagu nakon donošenja.

DOSTAVITI:

- Nadzornom odboru
- Upravi Društva
- Sekretar OV
- a/a

PUNOMOĆNIK

Emir Đetilović



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna / Srednjobosanski Kanton
OPĆINA VITEZ

Ul. Stjepana Radića 1
72250 VITEZ
Tel: +387 30 718 200
Fax: +387 30 713 939
e-mail: info@opcinavitez.info
www.opcinavitez.info

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-3-05-2-1403/16
Vitez; 7.4.2016.godine

JAVNO KOVOPISNO PODUZEĆE
Vitkom d.o.o. Vitez
Broj: 01-1277/16
Datum: 13.09. 2016 god.

Na temelju članka 238. i 335. Zakona o gospodarskim društvima FBiH ("Službene novine FBiH" broj 81/15), članka 5. Zakona o javnim poduzećima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), članka 2. Odluke o vršenju ovlasti u javnim poduzećima kojima je osnivač Općina ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 9/15) i članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez kao osnivač JKP "Vitkom" d.o.o. Vitez na svojoj 34. sjednici održanoj 7.4.2016.godine
d o n o s i

ODLUKU o izmjeni Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP „Vitkom” d.o.o Vitez

Članak 1.

U Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o usklađivanju pravnog statusa JKP „Vitkom” d.o.o Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 2/06, 5/06, 5/08, 1/11, 8/11, 1/12, 1/13 i 5/14), vrši se izmjena članka 11 a stavak 1. i isti izmijenjen glasi:
„Općinsko vijeće općine Vitez, putem ovlasti prenijetih na predsjednika Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika vrši ovlasti učešća u radu i odlučivanju Skupštine društva”.

U ostalom dijelu tekst Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke izvršit će se izmjene i dopune statuta Poduzeća i promjene u Registru Općinskoga suda Travnik.

**OPĆINSKO VIJEĆE
SKUPŠTINA JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez**

Broj:01-3-05-2-261/13
Vitez 6.2.2013.godine

JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE
Vitkom d.o.o. Vitez
broj: 01-3-05-2-261/13
Datum: 08-02-2013 god.

Na temelju članka 2. stavak 2. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“ broj 8/05) i članka 24. tč.19. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“ broj 5/08), Općinsko vijeće Vitez na sjednici održanoj 6.2.2013.godine, donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI STATUTA JKP „VIKOM“ d.o.o. VITEZ**

I

Usvaja se izmjena i dopuna Statuta JKP „Vitkom“ d.o.o. Vitez, prema prijedlogu koji je utvrdio Nadzorni odbor dana od 29.11.2012.godine, pod brojem:01-1481/12.

II

Nadzorni odbor je dužan Osnivaču dostaviti Statut poduzeća nakon usklađivanja sa ovom Odlukom.

III

Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.



JKP «VITKOM» d.o.o. Vitez
Broj:01- 1481/12
Datum:30.11.2012.god.

Na temelju članka 4. Statuta poduzeća, na prijedlog direktora poduzeća, Nadzorni odbor na sjednici održanoj 29.11.2012.god donio je

ODLUKU

I

Da se pokrene postupak za dopunu djelatnosti poduzeća prema Klasifikaciji djelatnosti (KD BiH 2010) pod šiframa:

71.11 Arhitektonske djelatnosti i

71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje

II

Zadužuju se stručne službe poduzeća da pokrene postupak za registraciju djelatnosti navedenih u članku I ove odluke kod Općinskog suda Travnik.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVITI:

- pravna služba

- a/a

PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA


Ivo Gudelj dipl. inženjer
